



**Tổng quan về chương trình DESE/DDS:**

Chương trình DESE/DDS (Chương trình) được thiết kế nhằm cung cấp dịch vụ tại nhà/ hỗ trợ toàn diện người tham gia trong độ tuổi đi học; mục tiêu của những hỗ trợ và dịch vụ này là giúp ngăn chặn sắp xếp giáo dục hoặc dân cư bên ngoài nhà hạn chế hơn. Mục đích của Chương trình là tăng khả năng gia đình hỗ trợ trẻ tại nhà và cộng đồng. Chương trình thực hiện điều này bằng cách xây dựng kế hoạch hỗ trợ cá nhân cho người tham gia, nhằm thúc đẩy xây dựng kỹ năng, sự độc lập và hòa nhập xã hội trong nhiều môi trường khác nhau gồm có tại nhà người tham gia, trường học và cộng đồng. Chương trình DESE/DDS do Sở Dịch vụ Phát triển điều hành và Sở Giáo dục Tiểu học và Trung học (DESE) tài trợ. Nguồn tài trợ Chương trình này tùy thuộc vào phân bổ ngân sách hằng năm. Để được tham gia, học sinh phải hội đủ điều kiện nhận dịch vụ DDS và đáp ứng thêm những tiêu chí cụ thể của Chương trình.

Cha mẹ/ người giám hộ phải đồng ý tham gia tích cực Chương trình. Bao gồm hợp tác xây dựng Kế hoạch hỗ trợ DESE/DDS (DDSP) cho người tham gia, hỗ trợ thiết lập những mục tiêu hiện tại và nhu cầu của người tham gia. Gia đình cũng tham gia xác định cách tốt nhất để đạt được những mục tiêu này với giúp đỡ của nhân viên tại nhà và cộng đồng. Cuối cùng, cha mẹ/ người giám hộ đóng một vai trò quan trọng trong việc hỗ trợ nhân viên Chương trình DESE/DDS xác định cách sử dụng ngân sách tốt nhất theo hướng dẫn cho phép.

Chương trình được thiết kế để bổ sung, *không phải thay thế*, các nguồn lực hỗ trợ cá nhân khác như chương trình trường học, nguồn lực khác của Tiểu bang-Liên bang và quyền lợi bảo hiểm. Gia đình nên tiếp cận dịch vụ cung cấp thông qua bảo hiểm Tiểu bang và tư nhân trước khi tiếp cận dịch vụ thông qua chương trình DESE/DDS.

Có ba thành phần dịch vụ cơ bản trong Chương trình DESE/DDS: Điều hướng gia đình, Hỗ trợ nhân viên chuyên nghiệp với nhiều hình thức khác nhau (tại nhà và trong cộng đồng), Hàng hóa và dịch vụ phụ trợ (gồm bồi hoàn và thanh toán).

**Xây dựng chương trình DESE/DDS cá nhân:**

Nhân viên DDS tiến hành đánh giá nhu cầu tiêu chuẩn, xem xét IEP hiện tại, đánh giá gần đây nhất và thông tin có liên quan khác, xác định trẻ có phải ứng viên phù hợp với Chương trình DESE/DDS.

- Đánh giá cố gắng đạt được bức tranh tổng thể nhu cầu của trẻ.
  - Quá trình đánh giá tổng thể cũng cố gắng nắm bắt mọi tài nguyên hiện tại trẻ đang nhận được, cũng như xác định các tài nguyên tiềm năng khác có thể hỗ trợ gia đình.
  - Trong một số trường hợp, đánh giá sẽ chỉ ra trẻ không đáp ứng mức độ cần thiết tham gia chương trình phòng ngừa cư trú này.
  - Khi trẻ được đánh giá đủ điều kiện tham gia Chương trình, sẽ có đánh giá tiêu chuẩn tiếp theo sau mỗi hai-ba năm; sớm hơn khi hoàn cảnh thay đổi.
1. Khi trẻ đủ điều kiện tham gia, xác định phân bổ ngân sách cá nhân bằng cách sử dụng thông tin từ đánh giá cùng thông tin chi tiết những hỗ trợ có liên quan hiện tại, bao gồm mọi dịch vụ hỗ trợ không phải từ DDS mà người tham gia nhận hoặc đủ điều kiện, như hỗ trợ bên ngoài trường, MassHealth và bảo hiểm tư nhân. Những lợi ích công cộng như trợ cấp nhà ở và phiếu thực phẩm không ảnh hưởng tiêu cực đến phân bổ ngân sách cho người tham gia.
  2. Gia đình làm việc với nhân viên khu vực của DDS để chọn Nhà cung cấp điều hướng gia đình DESE/DDS đủ điều kiện từ danh sách nhà cung cấp chính thức, được phê duyệt quản lý Chương trình trong khu vực địa lý của họ. Yêu cầu tất cả nhà cung cấp DESE/DDS có Điều hướng dịch vụ gia đình.
  3. Phát triển kế hoạch dịch vụ cá nhân toàn diện, gọi là Kế hoạch hỗ trợ DESE/DDS (DDSP), đóng vai trò nền tảng trong Chương trình. Đó là quy trình lập kế hoạch tập trung vào con người, với gia đình và học sinh trong vai trò lãnh đạo cùng hỗ trợ từ Điều phối viên khu vực DDS và Điều hướng viên dịch vụ gia đình. Đây là cơ hội xác định những điều quan tâm, điểm mạnh, nhu cầu hỗ trợ, mục tiêu và tầm nhìn cho tương lai của người tham gia. Ví dụ, kế hoạch này



cũng được thiết kế hỗ trợ “chuyển tiếp” giữa các môi trường, để sử dụng những chiến lược hiệu quả trong chương trình học của người tham gia, cũng có thể xảy ra ở môi trường bên ngoài trường học.

4. Kế hoạch này giúp tháo gỡ nhu cầu, phong cách học tập của người tham gia và thiết lập các mục tiêu ngắn hạn và dài hạn của người tham gia/ gia đình. Xác định dịch vụ để đạt được các mục tiêu này và phát triển nhiệm vụ, hoạt động cụ thể sẽ diễn ra trong và ngoài nhà bởi nhân viên và bởi cha mẹ/ người giám hộ.
5. Dựa trên Kế hoạch hỗ trợ, sử dụng Công cụ ngân sách để định hình từ dịch vụ và hỗ trợ cá nhân thành số giờ và số tiền thực tế trên mỗi loại dịch vụ. Nhân viên DDS sẽ phê duyệt ngân sách cá nhân cuối cùng. Ngân sách tính trên 48 tuần để phù hợp khi nhân viên ốm và nghỉ phép.
6. Phát triển mục tiêu như đã xác định trong Kế hoạch hỗ trợ. Đó là các bước hành động và cần được đo lường và liệt kê trên hoặc dưới phần Mục tiêu tại nhà hoặc cộng đồng.
7. Gia đình làm việc với Điều hướng viên gia đình sắp xếp nhân sự, để có thể thực hiện các mục tiêu DDSP trong nhà và cộng đồng. **Cha mẹ/ người giám hộ tiếp tục làm việc với nhân viên tại nhà và cộng đồng hằng ngày, giúp đảm bảo thực hiện kỹ năng. Cha mẹ/ người giám hộ không tham gia đầy đủ có thể dẫn đến loại trẻ khỏi Chương trình.**
8. Nhân viên khu vực của DDS kiểm tra cùng gia đình trong suốt cả năm và chính thức nhận báo cáo do nhân viên làm việc với người tham gia cung cấp sau nửa năm.
9. Trước khi hết năm, sẽ xem xét, sửa đổi dịch vụ và ngân sách để phát triển Kế hoạch hỗ trợ và Công cụ ngân sách DESE/DDS trong năm tài chính tiếp theo. Ngân sách thực tế sẽ định hình phân bổ cuối cùng cho mỗi người tham gia DESE/DDS.
10. Gia đình cũng làm việc cùng nhân viên khu vực của DDS xác định **mô hình cung cấp dịch vụ** phù hợp nhất với tình hình của mình. Gia đình có hai lựa chọn cung cấp dịch vụ:
  - a. **Mô hình nhà cung cấp hỗ trợ**, trong đó gia đình chọn nhà cung cấp từ danh sách đủ điều kiện cung cấp toàn bộ mảng Dịch vụ chương trình DESE/DDS, hoặc
  - b. **Mô hình tự định hướng**, trong đó gia đình đảm nhận vai trò lãnh đạo nhiều hơn, xác định nhân viên và quản lý ngân sách cá nhân cho người tham gia. Điều hướng gia đình từ Đại lý cung cấp DESE/DDS đủ điều kiện và **Dịch vụ đại lý làm chủ tài chính (FEA)** {hiện là Public Partnerships, LLC}. FEA hỗ trợ điều phối và thanh toán cho nhân viên và hàng hóa/ dịch vụ. **Gia đình trong năm đầu tiên không đủ điều kiện lựa chọn mô hình tự định hướng, nhưng có thể xem xét mô hình này sau tròn một năm tham gia chương trình. Gia đình hiện tại có thể xem xét mô hình này trong buổi hòa nhạc với Giám đốc hỗ trợ gia đình, đảm bảo hiểu được những trách nhiệm liên quan.**

### **Tổng quan về mô hình nhà cung cấp hỗ trợ:**

Trong mô hình này, Đại lý điều hướng gia đình DESE/DDS phối hợp chặt chẽ với gia đình thực hiện kế hoạch dịch vụ cá nhân và chịu nhiều trách nhiệm sắp xếp/ thanh toán dịch vụ với gia đình và cho thuê/ quản lý và thanh toán cho nhân viên cung cấp dịch vụ. Đại lý cung cấp đảm bảo rằng những nhân viên cần thiết luôn sẵn sàng cung cấp dịch vụ cụ thể cho gia đình, chỉ rõ trong kế hoạch dịch vụ của học sinh. Đại lý cung cấp cũng chịu trách nhiệm phân phối Điều hướng dịch vụ gia đình cũng như tất cả báo cáo tài chính, tuyển dụng nhân viên, bảng lương...

### **Tổng quan về mô hình dịch vụ tự định hướng:**

Mô hình này cho phép gia đình chủ động quản lý nhân viên và giám sát ngân sách của người tham gia. **Dịch vụ đại lý làm chủ tài chính (FEA)** hỗ trợ thanh toán liên quan đến bảng chấm công nhân viên, hàng hóa và dịch vụ. Gia đình có trách nhiệm theo dõi giờ làm việc của nhân viên và nộp tất cả hóa đơn dịch vụ/ hỗ trợ nêu trong kế hoạch ngân sách



cá nhân để phê duyệt. Điều này dựa trên Kế hoạch hỗ trợ DESE/DDS được phát triển với trợ giúp của Điều hướng viên gia đình và Đại lý DESE/DDS.

DDS hiện đang ký hợp đồng với Public Partnerships, LLC (PPL) cung cấp dịch vụ FEA cho những gia đình thuộc Chương trình DESE/DDS sử dụng Cổng thông tin DESE. DDS cung cấp cho PPL bảng giá dịch vụ là giá tối đa được phép. Công cụ ngân sách cá nhân trên Cổng thông tin DESE, theo dõi các khoản chi tiêu và thanh toán, giúp gia đình duy trì ngân sách và thông tin chi tiết tài khoản. Người tham gia không bắt buộc phải hoàn thành Công cụ ngân sách DESE bổ sung.

Để tiếp cận mô hình dịch vụ này, gia đình bắt buộc phải mua Điều hướng dịch vụ gia đình từ nhà cung cấp Chương trình DESE/DDS đủ điều kiện. *Xin lưu ý trong năm đầu tiên tham gia Chương trình DESE/DDS, yêu cầu gia đình sử dụng Mô hình dịch vụ nhà cung cấp hỗ trợ và có thể khám phá tùy chọn Tự định hướng với Điều phối viên dịch vụ khu vực DDS, xác định xem mô hình này có phù hợp lựa chọn trong tương lai; các gia đình chuyển tiếp từ Chương trình miễn trừ tự kỷ có thể trực tiếp vào Cổng thông tin DESE. Nếu có tình huống đặc biệt, quản lý chương trình sẽ xem xét.*

### **Chọn mô hình dịch vụ nào?**

Cả hai phương pháp có những ưu điểm và nhược điểm riêng. Mô hình dịch vụ tự định hướng lý tưởng cho các gia đình muốn kiểm soát việc lựa chọn và quản lý nhân viên và thực hiện trách nhiệm ngân sách. Mô hình nhà cung cấp hỗ trợ đảm nhận nhiều trách nhiệm cung cấp dịch vụ hơn, có thể thích hợp cho các gia đình không muốn chịu trách nhiệm thuê và quản lý nhân viên. Cách tốt nhất để quyết định lựa chọn phân phối dịch vụ nào phù hợp hơn, là gia đình thảo luận những lựa chọn này với Điều phối viên dịch vụ khu vực DDS. PPL có thể trả lời những câu hỏi về quản lý ngân sách cá nhân sử dụng Dịch vụ đại lý làm chủ tài chính.

### **Các thành phần chương trình DESE/DDS:**

Có ba thành phần dịch vụ chính trong chương trình DESE/DDS:

- I. Điều hướng gia đình
- II. Dịch vụ và hỗ trợ
- III. Hàng hóa và dịch vụ phụ trợ (*Bồi hoàn và thanh toán*)

Mỗi thành phần này hỗ trợ người tham gia ở nhà bằng cách tập trung phát triển nhiều kỹ năng sống hằng ngày (ADLS) khi cần thiết và phát triển kỹ năng sống (IADLS), hỗ trợ dần độc lập hơn trong quá trình chuyển tiếp sang tuổi trưởng thành.

### **I. Điều hướng dịch vụ gia đình:**

Yêu cầu tất cả gia đình nhận Điều hướng dịch vụ gia đình từ nhà cung cấp Chương trình DESE/DDS đủ điều kiện, có trong kế hoạch dịch vụ và ngân sách cá nhân của người tham gia. Khối lượng điều hướng dịch vụ yêu cầu thay đổi dựa trên nhiều yếu tố khác nhau, thông thường điều hướng trung bình 2-4 giờ một tháng và từ 24-48 giờ mỗi năm. Số giờ Điều hướng gia đình có thể thay đổi hằng tháng miễn là có ít nhất một giờ mỗi tháng, đó là liên hệ một-một với cha mẹ/ người giám hộ. Để có thể tính hóa đơn một giờ, yêu cầu tối thiểu, Điều hướng viên gia đình nói chuyện trực tiếp với cha mẹ/ người giám hộ (gặp mặt hoặc qua điện thoại) hằng tháng, cập nhật cách thức Chương trình DESE/DDS đang triển khai cho cá nhân người tham gia/ gia đình. Mỗi Điều hướng viên gia đình có trách nhiệm gặp gỡ gia đình tại nhà họ ít nhất hai lần một năm. Dịch vụ điều hướng viên gia đình là liên kết quan trọng đến các thành phần khác trong Chương trình, bao gồm hỗ trợ xây dựng kế hoạch dịch vụ, xác định và sắp xếp dịch vụ và nhân viên, hỗ trợ gia đình yêu cầu một lần, duy trì liên lạc liên tục, giám sát, giải quyết vấn đề và hỗ trợ gia đình tiếp cận mọi lợi ích hiện có...

### **II. Dịch vụ và hỗ trợ**



Chương trình DESE/DDS cung cấp dịch vụ và hỗ trợ các cá nhân với nhiều nhu cầu khác nhau. Nhiều người tham gia Chương trình DESE/DDS có chẩn đoán tự kỷ và thường hưởng lợi từ can thiệp trị liệu dựa trên hành vi, dạy kỹ năng và giải quyết hành vi có vấn đề. Những học sinh khác trong Chương trình được hưởng lợi từ giảng dạy dựa trên kỹ năng, giúp phát triển hơn nữa kỹ năng sống cả ở nhà và ra ngoài cộng đồng. Do nhu cầu đa dạng này, Chương trình DESE/DDS có nhiều lựa chọn nhân sự, để mỗi gia đình có thể chọn nhà cung cấp, mà họ cảm thấy sẽ đáp ứng tốt nhất nhu cầu của trẻ em/ thanh niên. Lựa chọn nhân sự gắn liền với những mục tiêu đã xác định trong Kế hoạch hỗ trợ DESE/DDS của gia đình.

### **Dịch vụ và hỗ trợ chuyên nghiệp:**

Những cá nhân sau đây có thể cung cấp một loạt dịch vụ được thiết kế để giúp người tham gia và gia đình đặt ra mục tiêu trong nhà hoặc cộng đồng, giải quyết mục đích đã xác định trong Kế hoạch hỗ trợ: Nhà trị liệu cấp cao, Nhà trị liệu tại nhà hoặc cộng đồng, Nhà trị liệu ngôn ngữ, hoạt động trị liệu và vật lý trị liệu và Huấn luyện viên kỹ năng. Dựa trên khu vực mục tiêu đã xác định, gia đình làm việc với Điều phối viên gia đình đưa ra quyết định nhân viên nào có thể giải quyết nhu cầu. Các nhân viên khác nhau về trình độ đào tạo và chuyên môn và điều đó được phản ánh trong mức giá tính theo giờ cho từng dịch vụ. Các dịch vụ phải được cung cấp bởi nhân viên có kỹ năng, kinh nghiệm, chứng chỉ giáo dục và giấy phép chứng minh, nếu có, tùy thuộc chuyên ngành. Nếu muốn Nhà trị liệu cấp cao, Nhà trị liệu ngôn ngữ, hoạt động trị liệu hoặc vật lý trị liệu chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch bằng văn bản với những mục tiêu có thể đo lường được để nhân viên khác thực hiện. Để biết thêm chi tiết về trình độ chuyên môn, vui lòng xem tài liệu Trình độ chuyên môn nhà cung cấp.

### **Hoạt động tại nhà:**

Để giúp phát triển những năng lực này, Chương trình DESE/DDS yêu cầu tất cả người tham gia nhận được dịch vụ tại nhà khoảng ba giờ một tuần. Những dịch vụ này có thể cung cấp bởi Chuyên gia trị liệu và/hoặc Huấn luyện viên kỹ năng chuyên nghiệp, người thiết kế/ thực hiện các mục tiêu tại nhà dựa trên mục đích xác định trong Kế hoạch hỗ trợ. Yêu cầu này có thể được miễn nếu người tham gia hiện đang nhận hỗ trợ này từ một tổ chức khác như chương trình trường học, CBHI, ARICA, MassHealth... Nếu xảy ra tình huống khác ảnh hưởng thực hiện mục tiêu trong nhà ở phương diện này, cần phải nêu ra lo ngại với Điều phối viên dịch vụ khu vực/ Giám đốc hỗ trợ gia đình vùng và Quản lý Chương trình DESE/DDS nếu cần, trước khi hoàn thành kế hoạch và ngân sách cá nhân trong năm. Chuyên gia trị liệu và huấn luyện viên kỹ năng chuyên nghiệp phải phối hợp với nhà cung cấp dịch vụ khác, như nhân viên trong Chương trình nhà trường của học sinh hoặc nhà cung cấp ARICA. Dịch vụ cung cấp trong Chương trình DESE/DDS không thay thế hoặc sao chép những hỗ trợ đó. Điều này có nghĩa là hợp tác theo mục tiêu cho học sinh và điều chỉnh kế hoạch hỗ trợ cá nhân khi cần thiết, phù hợp với nhu cầu thay đổi và/hoặc đạt được kỹ năng.

### **Tham gia cộng đồng:**

Ngoài hoạt động dịch vụ tại nhà, là một phần trong kế hoạch hỗ trợ, gia đình cũng có thể để nhân viên đưa người tham gia ra ngoài cộng đồng, với mục đích kép là phát triển thêm kỹ năng xác định trong Kế hoạch hỗ trợ và nâng cao chất lượng cuộc sống. Khi Kế hoạch hỗ trợ xác định các mục tiêu có thể đo lường trong cộng đồng, sẽ phát triển trong phần này. Chương trình cung cấp lệ phí cho nhân viên hỗ trợ bao gồm huấn luyện viên kỹ năng và/hoặc nhà trị liệu, đưa người tham gia vào cộng đồng. Nhà cung cấp thành phần trong nhà và thành phần ngoài cộng đồng có thể cùng một tổ chức, đảm bảo phân phối Chương trình nhất quán trong nhiều môi trường. Những dịch vụ này có thể diễn ra trước khi đến trường, sau khi đến trường, vào buổi tối và cả cuối tuần. Số lượng và thời lượng dịch vụ dựa trên nhu cầu của học sinh và phân bổ tổng thể hàng năm.

**Những người tham gia Chương trình DESE/DDS không được bỏ yêu cầu nhân sự tại nhà và cộng đồng. Phải có mục tiêu có thể đo lường ít nhất một trong hai lĩnh vực: tham gia tại nhà hoặc cộng đồng và phải có tối thiểu 3 giờ nhân viên hỗ trợ mỗi tuần thực hiện các mục tiêu này.**



**Nghỉ ngơi**

Chương trình cũng cung cấp nghỉ ngơi như một hỗ trợ khác cho gia đình. Nghỉ ngơi là một dịch vụ được thiết kế cho cha mẹ/ người giám hộ tạm nghỉ chăm sóc cho người tham gia. Có thể nghỉ ngơi hằng tuần và/hoặc trong suốt thời gian cuối tuần nếu gia đình mong muốn và qua đêm ở bên ngoài nhà.

**Xin lưu ý những điều sau đây liên quan đến dịch vụ/ hỗ trợ và nghỉ ngơi chuyên nghiệp:**

- Giá dịch vụ do Tiểu bang/DDS đặt ra và nhà cung cấp và gia đình phải tuân thủ. Đây là mức giá tối đa, vì vậy gia đình có thể tự do đàm phán mức giá thấp hơn, miễn là cao hơn lương tối thiểu Liên bang và bao gồm thuế, phụ cấp...
- Giá dịch vụ do Tiểu bang quy định và không thể vượt quá, cũng không được thay thế bởi gia đình.
- Yêu cầu gia đình tiếp cận dịch vụ cung cấp thông qua bảo hiểm Tiểu bang và tư nhân trước khi tiếp cận dịch vụ thông qua Chương trình DESE/DDS.
- Gia đình chịu trách nhiệm mọi khoản đồng thanh toán các dịch vụ có trong bảo hiểm chính của họ.
- Nếu các khoản đồng thanh toán này là gánh nặng tài chính cho gia đình, thì gia đình có thể tìm kiếm bảo hiểm khuyết tật bổ sung hoặc hỗ trợ phí bảo hiểm thông qua MassHealth.

**III. Hàng hóa và dịch vụ phụ trợ (bồi hoàn và thanh toán)**

Chương trình cung cấp ngân sách linh hoạt, cho phép gia đình có được nhiều dịch vụ và hàng hóa phụ trợ khác, đáp ứng nhu cầu của trẻ và hỗ trợ gia đình chăm sóc trẻ tại nhà. Khoản tài trợ này được cung cấp dưới dạng trợ cấp, bồi hoàn cho gia đình hoặc thanh toán trực tiếp cho nhà cung cấp hàng hóa hoặc dịch vụ. Dịch vụ này nhằm chi trả chi phí khác mà gia đình nuôi dạy trẻ mắc khuyết tật phát triển có thể phải gánh chịu, và trong một số trường hợp có liên quan đến nhu cầu chăm sóc sức khỏe đặc biệt của học sinh. Số tiền được phép dùng vào dịch vụ và hàng hóa phụ trợ này **lên tới 45% tổng số tiền tài trợ cho người tham gia.**

**Dưới đây là danh sách được phép sử dụng khoản tài trợ/ trợ cấp linh hoạt này:**

**A. Hoạt động hòa nhập cộng đồng:**

Hoạt động hòa nhập cộng đồng nhằm giúp phát triển khả năng của học sinh, tham gia đầy đủ hơn các hoạt động cộng đồng và nhiệm vụ liên quan bằng cách phát triển kỹ năng xã hội, giao tiếp và/hoặc thể chất của mỗi học sinh. Khuyến khích gia đình sử dụng nguồn lực chung sẵn có cho tất cả thành viên cộng đồng. Bao gồm thành viên YMCA địa phương, tham gia hoạt động như câu lạc bộ bơi lội, trại hè, hướng đạo, nhóm nhà hát địa phương, đội thể thao cộng đồng, chương trình nghệ thuật... và các hoạt động khác tổ chức trong cộng đồng. Hoạt động cũng có thể bao gồm chương trình kỹ năng xã hội chuyên biệt, chương trình trị liệu âm nhạc, chương trình trị liệu nghệ thuật, chương trình thể thao/ bơi lội chuyên biệt, cưỡi ngựa trị liệu và trải nghiệm trại hè chuyên biệt.

**Yêu cầu dịch vụ - hoạt động cộng đồng:**

**Giới hạn hằng năm là 2500\$**

- Chương trình sẽ không thanh toán các khoản phí hoặc chi tiêu liên quan đến kỳ nghỉ hoặc hoạt động gia đình như phí khách sạn, vé máy bay, vé vào công viên giải trí...
- Tài trợ cho hoạt động cộng đồng không dành cho nhân viên dưới bất kỳ hình thức nào. Nếu cần có người hỗ trợ thì phải là nhân viên chuyên nghiệp, huấn luyện viên kỹ năng hoặc nhân viên nghỉ ngơi đi cùng trẻ.

**B. Chi phí đi chơi cộng đồng:**

Như một phần hỗ trợ học sinh tham gia cộng đồng, đôi khi phải trả chi phí đi chơi cho nơi tổ chức như cửa hàng tiện lợi và nhà hàng địa phương..., mục đích là giúp mỗi học sinh phát triển kỹ năng xã hội cần thiết, tương tác với nhân viên dịch vụ và phát triển độc lập hơn trong cộng đồng. Dịch vụ này bao gồm chi phí chuyến đi chơi cho học sinh và nhân viên.

**Yêu cầu dịch vụ - chi phí đi chơi cộng đồng:**

**Giới hạn hằng năm là 500\$**





- Bao gồm mua đồ ngẫu nhiên cho người tham gia, như mua thực phẩm hoặc đồ dùng...
- Chương trình không yêu cầu biên lai cho những chuyến đi chơi này; tuy nhiên, gia đình phải tuân thủ yêu cầu của Đại lý cung cấp dịch vụ DESE/DDS nếu cần nộp biên lai cho dịch vụ này.

**C. Dịch vụ chăm sóc người tham gia không thường xuyên và cố vấn đồng trang lứa:**

Một số gia đình có thể mong muốn sử dụng người giữ trẻ không thường xuyên để trông nom người tham gia/ thanh niên. Điều này khác tình huống nhà cung cấp nghỉ ngơi hằng tuần đang thực hiện ở chỗ, không theo lịch trình ổn định. Bao gồm cả trường hợp một người bạn của gia đình có thể trông nom trẻ trong một ngày/tuần nghỉ học. Ngoài ra, có thể có một người đồng trang lứa người tham gia, tới một vài lần mỗi tháng, đưa người tham gia đến một sự kiện của trường như trận đấu bóng rổ. Nếu là anh chị em ruột, cha mẹ/ người giám hộ có trách nhiệm bảo đảm người tham gia không bị khuyết tật, đã trưởng thành và có khả năng chăm sóc không cần giám sát và lớn hơn 18 tuổi. Cố vấn đồng trang lứa là người có độ tuổi tương đồng (nhưng không dưới 16 tuổi) như người tham gia và sẵn sàng thỉnh thoảng làm việc với trẻ, hỗ trợ kỹ năng xã hội và kỹ năng hòa nhập cộng đồng.

**Yêu cầu dịch vụ - Dịch vụ chăm sóc người tham gia không thường xuyên và cố vấn đồng trang lứa:**

**Giới hạn hằng năm là 2200\$:** Sau khi giới hạn thanh toán 2200\$ an sinh xã hội và thuế Medicare cần áp dụng theo công bố IRS 926

**D. Đào tạo gia đình:**

Chi phí đào tạo gia đình là những chi phí liên quan đến giáo dục và hỗ trợ thành viên gia đình bao gồm anh chị em ruột, giúp họ hỗ trợ người tham gia DESE/DDS. Điều này cũng có thể bao gồm phát triển tầm nhìn dài hạn. Các khóa đào tạo này có thể có các hình thức khác nhau như:

**Đào tạo cha mẹ:**

Có thể sử dụng ngân sách thuộc danh mục này để cung cấp thông tin bổ sung cho gia đình bởi chuyên gia trong lĩnh vực liên quan đến khuyết tật của trẻ hoặc Chương trình như tổ chức chuyên môn về học tập, được Điều phối viên dịch vụ khu vực DDS phê duyệt trước.

**Hội nghị:**

Có thể sử dụng ngân sách chương trình để trả học phí cho cha mẹ tham dự hội nghị hoặc chuỗi đào tạo liên quan đến khuyết tật. Cha mẹ tự lo chi phí đi lại, khách sạn và ăn uống.

**Hỗ trợ anh chị em ruột:**

Có thể sử dụng ngân sách chương trình hỗ trợ cho anh chị em ruột tham gia các hoạt động như nhóm hỗ trợ anh chị em, tư vấn, đào tạo...

**Tư vấn gia đình:**

Để hỗ trợ các thành viên gia đình, những người cần thiết lập chiến lược đối phó và hỗ trợ có liên quan, nếu không được bảo hiểm Y tế chi trả. Không thể sử dụng những khoản tiền này chi trả cho tư vấn hôn nhân hoặc quan hệ.

**Yêu cầu dịch vụ - đào tạo gia đình:**

**Giới hạn hằng năm là 2000\$**

Yêu cầu hội nghị đòi hỏi DDS phê duyệt trước

**E. Tài liệu và củng cố giáo dục:**

Những tài liệu này được dự định sử dụng làm phần thưởng trong Chương trình hỗ trợ chuyên nghiệp hoặc để người tham gia sử dụng khi cần thiết vào thời gian yên tĩnh trong các dịch vụ trị liệu và/hoặc đào tạo dựa trên kỹ năng. Những đồ vật này có thể là đồ điện tử, sách, đồ chơi trong nhà/ ngoài trời và các trò chơi trị liệu.

**Yêu cầu dịch vụ - tài liệu và củng cố giáo dục:**

**Giới hạn hằng năm là 1000\$**

Có thể mua iPad và/hoặc máy tính bảng bằng cách sử dụng khoản tiền này.

**F. Quần áo thích ứng/ thay thế:**



Chi phí quần áo thích ứng/ thay thế nhằm đáp ứng nhu cầu riêng biệt của từng người tham gia như khóa kín chuyên dụng, khóa dán, giày dép chuyên dụng...

**Yêu cầu dịch vụ - Quần áo thích ứng/ thay thế:**

**Giới hạn hàng năm là 750\$**

- Quần áo thay thế nhằm trang trải chi phí quần áo, mặc nhanh hơn so với loại điển hình dành cho độ tuổi người tham gia.
- Không coi áo sơ mi không cổ và quần kéo là thích ứng, trừ khi được mua do rách bất thường như nhai, xé hoặc vấn đề không tự chủ.

**G. Bổ sung dinh dưỡng đặc biệt:**

Bao gồm các sản phẩm như vitamin và thực phẩm giúp người tham gia duy trì sức khỏe tối ưu vì liên quan đến các vấn đề y tế và nhu cầu dinh dưỡng theo **đơn của chuyên gia y tế**. Bao gồm không có gluten, không có casein, dị ứng liên quan và kế hoạch ăn kiêng theo y tế khác.

**Yêu cầu dịch vụ - bổ sung dinh dưỡng đặc biệt:**

**Giới hạn hàng năm là 1000\$ cho bổ sung dinh dưỡng đặc biệt**

Chế độ ăn uống và bổ sung đặc biệt đòi hỏi có đơn thuốc từ chuyên gia y tế/ dinh dưỡng.

**H. Dịch vụ việc vặt:**

Dịch vụ này nhằm cung cấp **các dịch vụ hỗ trợ bảo trì nhà tạm thời** như dọn dẹp nhà cửa, giặt ủi và nấu ăn, giúp đáp ứng nhu cầu cấp thiết cho gia đình và/hoặc nhu cầu chăm sóc của học sinh DESE/DDS.

**Yêu cầu dịch vụ - việc vặt:**

**Giới hạn hàng năm là 1000\$**

DDS có thể đánh giá mức độ cần thiết tiếp tục dịch vụ và sẽ đánh giá lại hàng năm.

**I. Thiết bị an toàn:**

Dịch vụ này nhằm bao trùm thiết bị sử dụng trong nhà hoặc xe của người tham gia, cung cấp biện pháp bảo vệ chống lại những rủi ro đã biết (ví dụ: bắt vít, bỏ trốn, tháo dây an toàn) trong khi dạy các kỹ năng thay thế phù hợp.

**Yêu cầu dịch vụ - Thiết bị an toàn:**

**Giới hạn hàng năm là 1000\$**

Bao gồm báo động, bảo vệ cửa sổ, cổng an toàn, bảo vệ khóa dây an toàn...

**J. Vật tư và dịch vụ y tế chưa tính:**

Dịch vụ này bao gồm mọi vật tư y tế chưa tính có liên quan đến cá nhân người khuyết tật và không có trong bảo hiểm của gia đình (bảo hiểm tư nhân hoặc MassHealth). Có thể dành cho các loại vật tư, thuốc men không tự chủ... Chương trình không thể cho phép người tham gia sử dụng bất kỳ liệu pháp nào không dựa trên bằng chứng, như loại bỏ độc tố và kim loại nặng hoặc can thiệp trị liệu không do FDA phê duyệt khác.

**Yêu cầu dịch vụ - vật tư và dịch vụ y tế chưa tính:**

**Giới hạn hàng năm là 2000\$ cho vật tư y tế chưa tính**

- Trước tiên, gia đình phải cố gắng tiếp cận quyền lợi bảo hiểm y tế của họ, bao gồm bảo hiểm tư nhân chính, MassHealth hoặc bảo hiểm khuyết tật Tiểu bang (MassHealth CommonHealth) trước khi tìm kiếm ngân sách từ Chương trình này.
- **Các khoản đồng thanh toán không phải chi phí DESE/DDS được phép**
- Khuyến khích gia đình tìm kiếm bảo hiểm bổ sung cho các chi phí này thông qua công ty bảo hiểm hoặc Chương trình Medicaid Tiểu bang, Hỗ trợ phí bảo hiểm của MassHealth.

**III. Yêu cầu ngân sách tổng thể:**



- Tất cả gia đình DESE/DDS phải làm việc với Điều hướng viên hỗ trợ gia đình và Điều phối viên khu vực DDS hoàn thành Kế hoạch hỗ trợ DESE/DDS trước khi xây dựng Công cụ ngân sách DESE/DDS. Tài liệu lập kế hoạch phác thảo nhu cầu của người tham gia và giúp hình thành tạo ngân sách dựa trên nhu cầu.
- Giá dịch vụ do Tiểu bang quy định và không thể vượt quá. Gia đình có thể thương lượng mức giá thấp hơn miễn là tuân thủ các yêu cầu về lương tối thiểu, thuế và phụ cấp của Liên bang.
- Tất cả hàng hóa và dịch vụ cung cấp cho người tham gia phải thuộc một trong những hàng hóa/ dịch vụ được phép của Chương trình.
- Tất cả yêu cầu sửa/ mua thiết bị một lần đặc biệt và nhà/ xe đòi hỏi phải nộp đơn phê duyệt trước.
- Ngân sách tính trên 50 tuần nhân viên, phù hợp khi nhân viên ốm và nghỉ phép.
- Gia đình cần tiếp cận dịch vụ cung cấp thông qua bảo hiểm Tiểu bang và tư nhân trước khi tiếp cận dịch vụ thông qua Chương trình DESE/DDS. Gia đình có trách nhiệm đồng thanh toán thông qua bảo hiểm chính của họ. Nếu có gánh nặng tài chính, gia đình có thể xem xét tìm kiếm bảo hiểm khuyết tật bổ sung hoặc hỗ trợ phí bảo hiểm thông qua MassHealth.

**Những việc cấm sử dụng Quỹ chương trình DESE/DDS:**

- Chương trình không trả bất kỳ lệ phí pháp lý nào, bao gồm phí liên quan đến quyền giám hộ, kháng cáo giáo dục đặc biệt hoặc phí vận động.
- Chương trình không trả tiền thuê nhà, chi phí thể chấp, thuế bất động sản hoặc các tiện ích... Chương trình không mua hoặc trả tiền thuê xe.
- Chương trình không thanh toán bất kỳ khoản vốn cải thiện nhà nào tăng giá trị ngôi nhà như spa, hồ bơi, sàn, phần mới, mái nhà... Thích ứng chung hoặc cải thiện nhà tiện ích chung là không được phép, trừ khi có lợi ích y tế hoặc điều trị trực tiếp cho học sinh. Sửa chữa nhà nói chung không được tính.
- Chương trình không trả bất kỳ chi phí nào liên quan đến au-pair hoặc bảo mẫu.

**IV. Yêu cầu đủ điều kiện:**

- Học sinh phải từ 6-17 tuổi tại thời điểm đăng ký Chương trình.
- Học sinh phải duy trì đủ điều kiện DDS khi tham gia Chương trình. Trễ đủ điều kiện kết thúc ở tuổi 22. Tất cả dịch vụ của Chương trình chấm dứt nếu cá nhân được xác định không đủ điều kiện nhận dịch vụ DDS. Có thể tiếp tục dịch vụ của chương trình trong thời gian chưa quyết định kháng cáo liên quan đến điều kiện hợp lệ của trẻ.
- Yêu cầu học sinh phải đủ điều kiện và tham gia chương trình giáo dục nhà trường do học khu địa phương cung cấp.
- Từ chối đơn đăng ký tham gia, tham gia Chương trình, dịch vụ và phân bổ Chương trình, và hủy đăng ký/ kết thúc Chương trình không phải là đối tượng kháng cáo theo Đạo luật giáo dục người khuyết tật (IDEA), 20 U.S.C. 1400 et seq., G.L. c. 71B, c. 19B, 123B và các quy định áp dụng.
- Trong trường hợp chấm dứt dịch vụ từ Chương trình DESE/DDS, cha mẹ/ người giám hộ có thể gửi yêu cầu xem xét lại cho Ủy viên hỗ trợ chính sách, kế hoạch và dịch vụ trẻ em của DDS. Quyết định của Ủy viên hỗ trợ của DDS sẽ là quyết định cuối cùng.

**Yêu cầu tài trợ/ ngân sách:**

Ngân sách cá nhân sẽ được phát triển cho mỗi học sinh dựa trên đánh giá do nhân viên DDS hoàn thành. Phát triển kế hoạch dịch vụ DESE/DDS (DDSP) cho mỗi học sinh hàng năm.





- Tất cả dịch vụ được cung cấp theo Chương trình tùy thuộc vào nguồn lực sẵn có.
- Có thể cắt giảm ngân sách cá nhân của học sinh do Chương trình thiếu kinh phí.
- DDS sẽ định kỳ xem xét sử dụng quỹ chương trình của học sinh. Mọi khoản tiền chưa sử dụng và/hoặc chưa phân bổ sẽ được hoàn trả từ ngân sách cá nhân về lại cho Chương trình. Số tiền chưa sử dụng sẽ được sử dụng theo quyết định của Chương trình.
- Sở sẽ đánh giá lại mỗi học sinh ít nhất **ba năm một lần** để xác định mức độ cần thiết và số tiền phân bổ ngân sách dự kiến. Theo quyết định của DDS, số tiền phân bổ cho người tham gia có thể giảm hoặc tăng. Phân bổ có tính đến các dịch vụ và hỗ trợ học sinh đang nhận được từ tổ chức khác. Học sinh có thể bị chấm dứt dựa trên kết quả đánh giá lại nếu không còn đáp ứng mức độ cần thiết cho Chương trình.

**Yêu cầu trường của học sinh trong chương trình DESE/DDS:**

- Hỗ trợ cung cấp theo Chương trình sẽ không thay thế hay thế chỗ cho các chương trình và/hoặc dịch vụ giáo dục đặc biệt có thể được yêu cầu theo luật giáo dục đặc biệt của Liên bang và Tiểu bang, bao gồm IDEA, 20 USC 1400 và G.L. c. 71B, và các quy định áp dụng.
- Chương trình không phải tuân theo những yêu cầu áp dụng cho chương trình và dịch vụ giáo dục đặc biệt. Học khu sẽ không chịu trách nhiệm triển khai Kế hoạch hỗ trợ DESE/DDS (DDSP).
- Học sinh trong chương trình học tại nhà được Học khu địa phương phê duyệt có thể tham gia chương trình. Không sử dụng kinh phí chương trình để trang trải mọi chi phí liên quan đến chương trình học tại nhà của người tham gia. Gia đình chịu trách nhiệm trả chi phí chương trình học tại nhà được phê duyệt.
- Học sinh học tại nhà theo chương trình không được Học khu địa phương phê duyệt trong thời gian quá 90 ngày sẽ bị loại khỏi chương trình ngay lập tức.
- Điều phối viên khu vực DDS và/hoặc Nhân viên điều hướng gia đình có thể tham dự cuộc họp IEP hằng năm của Người tham gia với sự đồng ý của cha mẹ/ người giám hộ. Cha mẹ/ người giám hộ sẽ cung cấp cho Điều phối viên khu vực DDS bản sao IEP hiện tại.

**Yêu cầu chương trình/ dịch vụ:**

- Tham gia Chương trình là hoàn toàn tự nguyện và không tạo ra bất kỳ quyền lợi nào đối với các hỗ trợ hoặc dịch vụ do DDS hoặc DESE cung cấp hoặc tài trợ. Tham gia Chương trình không ảnh hưởng đến bất kỳ quyền lợi giáo dục đặc biệt nào do học sinh và/hoặc cha mẹ/ người giám hộ nắm giữ.
- DDSP không cung cấp chăm sóc và bảo hiểm liên tục cho mọi thời gian mà người tham gia không ở trường. Cung cấp dịch vụ và hỗ trợ nhằm cân bằng hợp lý sự giúp đỡ giữa gia đình, trường học và cộng đồng.
- Yêu cầu báo cáo chuyên môn hằng năm về dịch vụ trị liệu hoặc báo cáo cuối năm từ huấn luyện viên kỹ năng về tiến bộ hiệu quả của mỗi học sinh. Báo cáo sẽ giúp định hình mục tiêu, Chương trình và dịch vụ trong Kế hoạch hỗ trợ DDS/DESE (DDSP) lập kế hoạch năm sau.
- Tất cả yêu cầu tài trợ cho **Quỹ một lần đặc biệt** phải gửi trước cho DESE/DDS. Cần có phê duyệt trước bằng văn bản cho mọi việc sửa nhà, hàng rào... **Không bồi hoàn những giao dịch mua trước khi được nhân viên Chương trình DESE/DDS phê duyệt.**
- Tất cả đồ dùng và dịch vụ cho người tham gia phải thuộc một trong những hàng hóa/ dịch vụ được phép của Chương trình. Kinh phí chương trình không sử dụng theo DDSP và/hoặc ngân sách cá nhân sẽ phải hoàn trả lại Chương trình và có thể dẫn đến chấm dứt với người tham gia.



- Tham gia Chương trình kết thúc vào sinh nhật thứ 22 của học sinh hoặc sớm hơn dựa trên đánh giá nhu cầu của từng học sinh.
- Là một phần của quá trình chuyển tiếp sang hệ thống dịch vụ dành cho người trưởng thành, trước 22 tuổi, học sinh và gia đình/ người giám hộ đồng ý làm việc với Điều phối viên văn phòng khu vực để đánh giá nhu cầu của học sinh và xác định các dịch vụ có sẵn dựa trên đánh giá này và tính khả dụng của ngân sách.
- Học sinh có thể tự nguyện rút khỏi Chương trình bất cứ thời điểm nào.

**V. Yêu cầu với cha mẹ/ người giám hộ:**

- Sự tham gia của cha mẹ/ người giám hộ là cần thiết cho thành công của học sinh khi đăng ký Chương trình. Cha mẹ phải là một phần tham gia đặt mục đích và mục tiêu. Cha mẹ phải làm việc với nhân viên của con mình học cách theo sát thông qua xây dựng kỹ năng và can thiệp hành vi. Không tham gia đầy đủ có thể là nguyên nhân dẫn đến chấm dứt Chương trình DESE/DDS.
- Trong trường hợp cần sắp xếp dân cư hoặc là bước tiếp theo cần thiết cho học sinh trong Chương trình, thì cha mẹ/ người giám hộ sẽ thông báo ngay cho Điều phối viên khu vực DDS và tham gia xây dựng kế hoạch rút khỏi Chương trình.
- Học sinh DESE/DDS **không thể** ở lại Chương trình và nhận các dịch vụ, hỗ trợ hoặc chương trình dân cư ngoài nhà. Cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh sẽ thông báo cho Điều phối viên khu vực DDS hoặc Đại lý cung cấp điều hưởng gia đình trong trường hợp người tham gia bắt đầu nhận bất kỳ dịch vụ dân cư nào như vậy, bao gồm nhưng không giới hạn các sắp xếp sau đây:
  - Bố trí sắp xếp dân cư, mua hoặc tài trợ bởi Học Khu, DCF, DYS, MassHealth hoặc bất kỳ cơ quan Tiểu bang hoặc tư nhân nào khác;
  - Bố trí sắp xếp dân cư riêng, mua hoặc tài trợ bởi cha mẹ/ người giám hộ; và/hoặc
  - Chăm sóc nuôi dưỡng người trưởng thành\*, Chăm sóc nuôi dưỡng người trưởng thành theo nhóm, Chăm sóc nuôi dưỡng DCF, Chăm sóc theo nhóm hoặc trường dân cư, hoặc bất kỳ dịch vụ 24/7 nào khác.
- Tham gia Chương trình sẽ chấm dứt hiệu lực vào ngày đăng ký bất kỳ Chương trình dân cư nào.
- Cha mẹ/ người giám hộ sẽ trả lại tất cả ngân sách đã sử dụng sau khi chấm dứt Chương trình.

*\*Có một ngoại lệ đối với Chăm sóc nuôi dưỡng người trưởng thành, được cung cấp trong Gia đình khi cha mẹ là nhà cung cấp AFC và không phải người giám hộ. Trong trường hợp này, có thể có các dịch vụ DESE-DDS bổ sung cho người tham gia Chương trình DESE/DDS dựa trên đánh giá về nhu cầu của học sinh.*

- Cha mẹ/ người giám hộ có trách nhiệm tuân thủ tất cả luật, quy tắc và quy định hiện hành bao gồm nhưng không giới hạn các quy định về thuế, bồi thường cho người lao động, cho chuyên gia hỗ trợ tại nhà và nhân viên khác.
- Cha mẹ/ người giám hộ được yêu cầu liên hệ hằng tháng với cả Điều phối viên khu vực DDS và Nhà cung cấp điều hưởng gia đình để xem xét thông tin liên quan đến việc tham gia Chương trình.
- Cha mẹ/ người giám hộ sẽ cho phép nhân viên DDS và/hoặc Nhà cung cấp điều hưởng gia đình thăm gia đình. Các dịch vụ và tình trạng chương trình sẽ được chính thức xem xét ít nhất hai lần trong năm **tại gia đình**; có thể thực hiện điều chỉnh phân bổ ngân sách bất cứ thời điểm nào theo quyết định của DDS.
- Cha mẹ/ người giám hộ đồng ý cung cấp bản sao IEP hiện tại của học sinh cho Điều phối viên khu vực DDS kịp thời. Nếu cha mẹ/ người giám hộ từ chối IEP của học sinh, Điều phối viên khu vực DDS sẽ được thông báo.



- Cha mẹ/ người giám hộ đồng ý hợp tác với nhà trường và DDS, tích hợp dịch vụ và hỗ trợ trên nhiều môi trường.
- Cha mẹ/ người giám hộ đồng ý cho phép chuyên gia của DESE/DDS cộng tác và chia sẻ thông tin với chuyên gia của trường về tiến bộ và các lĩnh vực lo ngại của học sinh.
- Trong trường hợp giảm phân bổ ngân sách cá nhân, cha mẹ/ người giám hộ sẽ hợp tác với DDS điều chỉnh DDSP của học sinh.
- DDS hoặc DESE có thể loại người tham gia khỏi Chương trình bất cứ lúc nào vì không tuân thủ Yêu cầu và Thỏa thuận của Chương trình DESE/DDS hoặc bất kỳ luật, quy định hiện hành nào của Tiểu bang hoặc Liên bang.

Thay mặt cho: \_\_\_\_\_ (họ tên học sinh)

*Tôi đồng ý cho học sinh tham gia Chương trình của Sở Giáo dục Tiểu học và Trung học (DESE) - Sở Dịch vụ Phát triển (DDS) và tuân thủ mọi yêu cầu của Chương trình bao gồm những điều có trong Thỏa thuận này.*

*Tôi xác nhận đã nhận được Yêu cầu và thỏa thuận gia đình. Tôi đồng ý làm việc với chuyên gia hỗ trợ và nhân viên liên quan, khuyến khích phát triển liên tục những kỹ năng của học sinh.*

*Tôi đã xem kỹ Yêu cầu Chương trình của DESE/DDS và đồng ý tuân thủ mọi quy định của Chương trình và luật pháp Tiểu bang/ Liên bang.*

\_\_\_\_\_  
Chữ ký cha mẹ/ người giám hộ Ngày: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Chữ ký cha mẹ/ người giám hộ Ngày: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Chữ ký Điều phối viên dịch vụ khu vực DDS Ngày: \_\_\_\_\_